



# CARTA ERASMUS PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE 2014-2020

La Commissione europea rilascia la presente Carta a:

ITS APULIA DIGITAL MAKER

## L'istituzione s'impegna a rispettare i seguenti principi:

- ♦ Rispettare appieno i principi di non discriminazione enunciati nel programma e assicurare la parità d'accesso e di opportunità ai partecipanti in mobilità provenienti da tutti i contesti socioeconomici.
- ♦ Assicurare il pieno riconoscimento delle attività di mobilità per studio completate in modo soddisfacente, e, se possibile, dei tirocini per quanto concerne i crediti attribuiti (ECTS o sistema comparabile). Assicurare l'inclusione degli studi completati in modo soddisfacente e / o delle attività di mobilità per tirocinio nel documento finale in cui sono registrati i risultati conseguiti dallo studente (Supplemento al Diploma o equivalente).
- ♦ Nell'ambito della mobilità per crediti in entrata, esentare gli studenti in mobilità dalle tasse per l'istruzione, l'iscrizione, gli esami o l'accesso a laboratori e biblioteche.

L'istituzione s'impegna inoltre a:

### - Allorché partecipa ad attività di mobilità -

#### Prima della mobilità

- ♦ Pubblicare e aggiornare regolarmente il catalogo dei corsi sul sito web dell'istituzione con buon anticipo rispetto ai periodi di mobilità in modo da assicurare la trasparenza per tutte le parti interessate e di consentire agli studenti in mobilità di fare scelte informate sui corsi da seguire.
- ♦ Assicurare la mobilità soltanto nel quadro di accordi previ tra istituzioni. Tali accordi devono stabilire i ruoli e le responsabilità rispettivi delle diverse parti nonché il loro impegno a usare criteri qualitativi comuni nella selezione, preparazione, accoglienza e integrazione dei partecipanti in mobilità.
- ♦ Assicurare che i partecipanti alla mobilità in uscita siano adeguatamente preparati alla mobilità, e quindi che abbiano anche raggiunto il livello necessario di competenza linguistica.
- ♦ Assicurare che la mobilità di studenti e personale a fini di istruzione o formazione si basi su un accordo di studi per gli studenti e su un accordo di mobilità per il personale concordato anticipatamente tra le istituzioni o le imprese d'origine e ospitanti e i partecipanti alla mobilità.
- ♦ Fornire assistenza per l'ottenimento di visti, se del caso, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- ♦ Fornire assistenza per l'ottenimento di un'assicurazione, se del caso, per i partecipanti alla mobilità in entrata e in uscita.
- ♦ Fornire orientamenti ai partecipanti alla mobilità in entrata per aiutarli a trovare un alloggio.

#### Durante la mobilità

- ♦ Assicurare la parità di trattamento tra gli studenti e il personale dell'istituzione ospitante e i partecipanti alla mobilità in entrata per quanto concerne l'offerta accademica e di servizi.
- ♦ Integrare i partecipanti alla mobilità in entrata nella vita quotidiana dell'istituzione.
- ♦ Garantire sistemi di tutoraggio e sostegno per i partecipanti in mobilità.
- ♦ Fornire un adeguato supporto linguistico ai partecipanti alla mobilità in entrata.

## Dopo la mobilità

- ♦ Riconoscere tutte le attività indicate nel Learning Agreement e valide ai fini dell'ottenimento del diploma, a patto che tali attività siano state completate in modo soddisfacente dagli studenti in mobilità.
- ♦ Fornire ai partecipanti alla mobilità in entrata e alle loro istituzioni d'origine un documento che certifichi in modo completo, accurato e tempestivo i risultati raggiunti alla fine del loro periodo di mobilità.
- ♦ Sostenere la reintegrazione dei partecipanti alla mobilità e dare loro l'opportunità, una volta rientrati, di valorizzare le loro esperienze a vantaggio dell'istituzione e dei loro pari.
- ♦ Assicurare che il personale riceva il riconoscimento delle attività d'insegnamento e formazione espletate durante i periodi di mobilità basati su un Accordo di Mobilità.

### - Allorché partecipa a progetti di cooperazione europea e internazionale -

- ♦ Assicurare che la cooperazione assicuri risultati sostenibili ed equilibrati per tutti i partner.
- ♦ Fornire un adeguato sostegno al personale e agli studenti che partecipano a tali attività.
- ♦ Valorizzare i risultati dei progetti in modo da massimizzarne l'impatto sulle singole persone e sulle istituzioni partecipanti e incoraggiare l'apprendimento inter pares all'interno della comunità accademica nel senso più ampio.

### - A fini di visibilità -

- ♦ Esibire la presente Carta e la correlata Erasmus Policy Statement (EPS) in posizione prominente sul sito web dell'istituzione.
- ♦ Promuovere coerentemente le attività sostenute dal Programma e i loro risultati.

A nome dell'istituzione prendo atto che l'attuazione della Carta sarà sottoposta a monitoraggio e che l'eventuale violazione dei principi e degli impegni in essa enunciati comporterà il suo ritiro da parte della Commissione europea.

FONDAZIONE

"ITS APULIA DIGITAL MAKER"

Via San Severo Km. 2 - 71121 FOGGIA

C.F.: 94099950712

Rappresentante legale

FOGGIA04